



Polo Tecnico - Professionale

Istituto Istruzione Superiore Statale

"CORINALDESI - PADOVANO"

Istituto Tecnico settore Economico

Istituto Tecnico settore Tecnologico

Istituto Professionale Industria e Artigianato

SEDE CENTRALE PADOVANO: SENIGALLIA - Via Rosmini, 22/b - Tel. (071) 64.510 - Fax (071) 79.22.819

SEDE ASSOCIATA CORINALDESI: SENIGALLIA - Via T. D'Aquino, 4 - Tel. (071) 60524 - Fax (071) 7924724

SEDE ASSOCIATA PADOVANO: ARCEVIA - Via C. Battisti, 6 - Tel. e Fax 0731/9193

COD. FISCALE : 92000370426

E-mail: anis01600v@istruzione.it - Pec: anis01600v@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2020/21

SECONDA LINGUA COMUNITARIA(FRANCESE)

DIPARTIMENTO DI LINGUE

ANNO DI CORSO: SECONDO BIENNIO - QUINTO ANNO

INDIRIZZO TECNICO

**ARTICOLAZIONI AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

1. FINALITÀ DELLA DISCIPLINA

Obiettivo primario dell'apprendimento di una lingua straniera oltre alla lingua madre è quello di permettere all'allievo di sviluppare una competenza plurilingue e pluriculturale, di acquisire strumenti utili ad esercitare la cittadinanza nel paese in cui si vive e oltre i confini del territorio nazionale. Accostandosi a più lingue, l'alunno impara a riconoscere che esistono differenti sistemi linguistici e culturali e diviene man mano consapevole della varietà di mezzi che ogni lingua offre per pensare, esprimersi e comunicare.

L'apprendimento di una lingua straniera contribuisce allo sviluppo della personalità dell'allievo, favorendo:

- la formazione umana, sociale e culturale dei giovani attraverso il contatto con altre realtà, in una educazione interculturale, che porti ad una ridefinizione di atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- lo sviluppo delle modalità generali del pensiero attraverso la riflessione sul linguaggio;
- l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- la riflessione sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi comparativa con altre lingue e culture.

2. COMPETENZE TRASVERSALI

(riferimento alle Competenze Chiave Europea, varate dal Consiglio europeo il 22 maggio 2018)

1. competenza alfabetica funzionale
2. competenza multilinguistica
3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4. competenza digitale
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6. competenza in materia di cittadinanza
7. competenza imprenditoriale
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

3. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

(solo per le materie di indirizzo)

Il progetto di PCTO (ex Alternanza Scuola-Lavoro) è rivolto alle classi terze, quarte e quinte. Esso viene inserito nella programmazione didattica dei Consigli di classe e si prefigge le seguenti finalità:

- riflettere sull'indirizzo di studi intrapreso alla luce della esperienza lavorativa;
- consolidare le proprie motivazioni;

- orientare ed agevolare la transizione degli studenti verso il mondo del lavoro;
- sviluppare negli stessi una maggiore capacità di adattamento ai mutamenti tecnologici ed economici della realtà lavorativa;
- sviluppare attitudini di flessibilità agevolando le successive scelte professionali;
- integrare le nozioni scolastiche con la vera pratica lavorativa.

L'apprendimento scolastico è tanto più facilitato quanto sono forti le motivazioni che lo studente trova nelle attività concrete che riesce a realizzare. Tutta l'attività svolta dai docenti e il tirocinio aziendale, inserito all'interno del curriculum formativo, costituiscono per lo studente un'occasione per sviluppare attitudini mentali rivolte alla risoluzione dei problemi ed alla valutazione di esperienze processuali. La scuola stessa ha la possibilità di verificare la coerenza dei curricoli con le finalità previste dall'indirizzo di studio rapportandosi con il mondo del lavoro.

Pertanto questo progetto si prefigge i seguenti obiettivi:

- far completare ed integrare agli studenti quanto appreso a scuola;
- permettere agli studenti una maggior conoscenza delle proprie attitudini;
- orientare lo studente verso gli sbocchi successivi al diploma;
- far acquisire al giovane il valore educativo dell'esperienza lavorativa;
- rendere possibile per il docente il confronto del livello delle conoscenze offerte dalla scuola con quanto richiesto dal mondo del lavoro;
- monitorare in maniera continuativa le richieste del mercato in termini di competenze e professionalità in maniera da ricalibrare, ove necessario, le strategie di insegnamento.

Questa esperienza viene realizzata sfruttando le flessibilità organizzative offerte dall'autonomia scolastica; i soggetti che saranno coinvolti direttamente in questo progetto sono:

- studenti delle classi terze, quarte e quinte dell'Istituto;
- Consigli delle classi terze, quarte e quinte;
- Docenti delle discipline tecnico-professionali;
- Enti locali;
- Aziende specifiche di settore

Partecipano al progetto i docenti del consiglio di classe per riorganizzare la programmazione didattica. In particolare, i docenti delle discipline tecnico-professionali collaborano alla stesura del piano delle attività da svolgere e si occupano di seguire, insieme ai tutor, il lavoro degli studenti quando sono impegnati all'esterno, formulando poi delle considerazioni finali nell'ambito degli organi collegiali dell'Istituto.

A partire dall'anno scolastico 2019-2020 le attività connesse al PCTO, sulla base delle nuove normative che prevedono ore complessive nel triennio, obbligatorie per tutti gli allievi, hanno avuto inizio dalla classe terza, con le seguenti modalità:

CLASSE TERZA:

CLASSE QUARTA:

CLASSE QUINTA:

TOTALE: ore

Nei periodi di stage gli studenti coinvolti parteciperanno all'attività delle strutture lavorative a cui sono stati assegnati e rispetteranno i normali orari di lavoro previsti caso per caso.

Nello svolgimento degli stage in azienda il ruolo dei docenti tutors, che hanno il compito di raccordarsi con le aziende, con il consiglio di classe con i colleghi delle discipline d'indirizzo, è fondamentale per la realizzazione del progetto. Ad essi si affiancano nelle strutture che ospitano gli allievi in stage degli specifici tutor aziendali che seguono gli allievi nelle attività e relazionano alla scuola sull'andamento della esperienza.

4. COMPETENZE DELLA DISCIPLINA

(riferimenti normativi: LINEE GUIDA 2012)

Il docente di "Seconda lingua comunitaria" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale dell'istruzione tecnica i risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, relativi all'indirizzo, espressi in termini di competenza:

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i

linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti.

5. PERCORSO DISCIPLINARE TERZO ANNO

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Dossier 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de séries TV, musique, cinéma ● Parler de sport ● Parler de ses préférences ● Parler réseaux sociaux et de la toile ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<p>DOSSIERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La musique française et francophone ● Les sports ● Le cinéma et les séries français et internationaux ● Les réseaux sociaux <p>LEXIQUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ciné et musique, les fêtes, Internet, l'intelligence artificielle <p>GRAMMAIRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le comparatif
Dossier 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de ses repas ● Parler des religions ● Parler de sa famille et de ses études ● Exprimer une quantité ● Connaître la vie sociale d'un Pays ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<p>DOSSIERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Français: mode d'emploi: le travail, l'alimentation, le temps libre ● La vie sociale: la famille, les croyances, les femmes, l'instruction, la presse, les intox ● L'immigration et l'intégration ● La scolarité en France <p>LEXIQUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Société, la famille, les études <p>GRAMMAIRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● exprimer une quantité
Dossier 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaître la géographie française ● Parler des institutions ● Exprimer une appréciation ● Organiser un voyage ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<p>DOSSIERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La France en chiffres ● La Francophonie <p>LEXIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La géographie, les institutions <p>GRAMMAIRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le passé composé
Dossier 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de chiffres ● Parler à un entretien d'embauche ● Parler d'économie et d'énergie ● Rédiger un CV ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<p>DOSSIERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les incontournables ● Vers une économie verte et citoyenne ● La french tech et la mode ● Le CV ● La question du nucléaire ● Les différents secteurs <p>LEXIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> ● L'économie, l'énergie <p>GRAMMAIRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les adjectifs
Dossier 5	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de l'histoire et de la culture de la France ● Décrire une oeuvre d'art, un tableau, un roman, une poésie ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<p>DOSSIERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Chronologie de l'art ● Les dynasties des Rois de France ● du Moyen Âge au XXème siècle <p>LEXIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La culture ● l'histoire <p>GRAMMAIRE:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ● les pronoms relatifs simples
--	--	----------------------------------------------------------------------------------

5.1 OBIETTIVI MINIMI IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Dossier 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de ses préférences ● Parler de réseaux sociaux et de la toile 	LEXIQUE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ciné et musique, les fêtes, Internet, l'intelligence artificielle GRAMMAIRE: <ul style="list-style-type: none"> ● Le comparatif
Dossier 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de sa famille et de ses études ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	LEXIQUE: <ul style="list-style-type: none"> ● Société, la famille, les études GRAMMAIRE: <ul style="list-style-type: none"> ● exprimer une quantité
Dossier 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaître la géographie française ● Parler des institutions ● Organiser un voyage ● 	LEXIQUE <ul style="list-style-type: none"> ● La géographie, les institutions GRAMMAIRE: <ul style="list-style-type: none"> ● Le passé composé
Dossier 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler à un entretien d'embauche ● Parler d'économie et d'énergie ● Rédiger un CV ● 	LEXIQUE <ul style="list-style-type: none"> ● L'économie, l'énergie GRAMMAIRE: <ul style="list-style-type: none"> ● Les adjectifs
Dossier 5	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler de l'histoire et de la culture de la France ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	LEXIQUE <ul style="list-style-type: none"> ● La culture ● l'histoire GRAMMAIRE: <ul style="list-style-type: none"> ● les pronoms relatifs simples

6. PERCORSO DISCIPLINARE QUARTO ANNO

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Leçon 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France et le monde francophone ● Les DROM-COM ● Les problèmes économiques de l'outre-mer ● Dans la littérature : Baudelaire
Leçon 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Pour ou contre la mondialisation ? ● Les français face à la mondialisation ● Dans la littérature : Péc, Zola
Leçon 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Le commerce extérieur français ● Les palmarès de l'import-export ● Le Forum Francophone des Affaires ● L'envolée d'Airbus ● La Chambre de Commerce Internationale ● Amélie Nothomb ● Le commerce extérieur français ne progresse plus

COMPETENZE LINGUISTICHE SETTORIALI

Unité 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Présenter une entreprise ● Accueillir un nouvel employé ● Faire visiter les lieux de l'entreprise ● Se renseigner ● Lire et écrire une carte de visite ● Lire et écrire un mél 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Classement des entreprises selon leur taille et leur statut juridique
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre le règlement d'entreprise ● Lire et élaborer un organigramme 	
Unité 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer son planning ● Prendre un rendez-vous .Confirmer, annuler et un rendez-vous ● Organiser une réunion ● Faire un compte rendu 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Les 35 heures ● Les contrats de travail en France
Unité 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Ecrire une lettre formelle ● Lire, comprendre et réaliser un prospectus ● Demander de la documentation et répondre ● Demander une modification et répondre ● Demander une remise et répondre ● Demander des échantillons ● Passer une commande à titre d'essai 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Le commerce, les commerçants et les circuits de distribution ● Les principales formes de commerce de détail ● Les points de vente (PDV)
Unité 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Passer une commande par téléphone et par mail ● Commander en ligne ● Modifier ou annuler une commande ● Accepter ou refuser une demande d'annulation ● Organiser un transport international ● Choisir un emballage ● Expédier des produits 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● La logistique et le transport de la marchandise ● L'emballage ● Les incoterms
Unité 5	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer son planning ● Prendre rendez-vous par téléphone pu par mél ● Confirmer, annuler et reporter un rendez-vous ● Organiser une réunion ● Participer à une table ronde ● Faire un compte rendu 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Les paiements (instruments, techniques) ● Les banques

6.1 OBIETTIVI MINIMI IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Leçon 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France et les Territoires d'Outre-Mer
Leçon 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France et la mondialisation
Leçon 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France à l'international

COMPETENZE LINGUISTICHE SETTORIALI

Unité 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Présenter une entreprise ● Se renseigner ● Lire et écrire un mél ● Lire et comprendre le règlement d'entreprise 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Classement des entreprises selon leur taille et leur statut juridique ●
Unité 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer son planning ● Prendre un rendez-vous .Confirmer, annuler et un rendez-vous ● Organiser une réunion 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Les 35 heures ● Les contrats de travail en France

	<ul style="list-style-type: none"> ● Faire un compte rendu 	
Unité 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Ecrire une lettre formelle ● Demander de la documentation et répondre ● Demander une modification et répondre ● Demander des échantillons 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Le commerce, les commerçants et les circuits de distribution
Unité 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Passer une commande par téléphone et par mail ● Commander en ligne ● Modifier ou annuler une commande ● Accepter ou refuser une demande d'annulation ● Expédier des produits 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● La logistique et le transport de la marchandise
Unité 5	<ul style="list-style-type: none"> ● Gérer son planning ● Prendre rendez-vous par téléphone pu par mél ● Confirmer, annuler et reporter un rendez-vous ● Organiser une réunion ● Participer à une table ronde ● Faire un compte rendu 	Théorie : <ul style="list-style-type: none"> ● Les paiements (instruments, techniques) ● Les banques

7. PERCORSO DISCIPLINARE QUINTO ANNO

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Leçon 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France physique et territoriale ● Le climat en France ● Les grands ensembles régionaux
Leçon 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Les Français et les autres ● La famille et les problèmes de l'égalité ● Le monde du travail ● Le problème des banlieues ● Tahar Ben Jelloun « Personne ne me regarde / Ils lisent » ● Fernand Raynaud « Ils viennent manger le pain des français »
Leçon 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ● Les institutions de l'Etat ● La Cinquième République et le chef de l'Etat ● Femmes et politique ● Les autres institutions de l'Etat ● Dans la littérature : Montesquieu, Voltaire
Leçon 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ● L'économie française ● Le défi de la compétitivité ● Dans la littérature : Maupassant
Leçon 5	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ● Le Parlement européen entre conservateurs et progressistes ● La France et l'Union européenne ● L'Europe : un long chemin ● Le programme Erasmus ● Dans la littérature : Pennac

COMPETENZE LINGUISTICHE SETTORIALI

Unité 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprendre les tâches d'un chef de produit ● Les métiers du marketing ● Faire des études de marché ● Analyser la concurrence ● Présenter ses produits ● Faire une campagne de communication ● Fidéliser la clientèle 	<p>Théorie :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les études de marché ● Le marketing mix
Unité 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés 	<ul style="list-style-type: none"> ● Le « Made in France » c'est quoi ? ● Le Ministère de l'économie, de l'industrie et du numérique ● L'histoire de la marque Petit Bateau ● Le stylo Bic par David Foerkinos ● Le « Made in France » après Arnaud Montebourg
Unité 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaître les sites et les réseaux sociaux pour l'emploi ● Lire et écrire un profil ● Comprendre une annonce ● Rédiger un CV ● Ecrire une lettre de motivation ● Réaliser un CV vidéo ● Préparer un entretien d'embauche ● Parler de ses atouts et de ses compétences 	<p>Théorie :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● L'instruction en France ● La recherche d'un emploi
Unité 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés. 	<ul style="list-style-type: none"> ● L'économie collaborative ● Le commerce équitable ● La réussite du Bon Coin ● Voyage aux pays du coton ● Pourquoi l'écologie et la consommation collaborative vont de pair

7.1 OBIETTIVI MINIMI IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

COMPETENZE LINGUISTICHE GENERALI

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
Leçon 1-5	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire, comprendre et savoir exposer le contenu d'un texte, d'un article ou d'un dossier écrit. ● Comprendre une vidéo ou un document audio-visuel 	<ul style="list-style-type: none"> ● La France et ses régions ● La famille et le monde du travail ● Les Institutions françaises et Européennes ● Les Femmes et la politique ● L'économie française ● Le programme Erasmus

COMPETENZE LINGUISTICHE SETTORIALI

Unité 1	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés 	<ul style="list-style-type: none"> ● Les études de marché ● Le marketing mix
Unité 2	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés 	<ul style="list-style-type: none"> ● Le « Made in France » c'est quoi ?
Unité 3	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaître les sites et les réseaux sociaux pour l'emploi ● Lire et écrire un profil ● Comprendre une annonce ● Rédiger un CV ● Ecrire une lettre de motivation ● Réaliser un CV vidéo ● Préparer un entretien d'embauche ● Parler de ses atouts et de ses compétences 	<ul style="list-style-type: none"> ● L'instruction en France ● La recherche d'un emploi

Unité 4	<ul style="list-style-type: none"> ● Lire et comprendre des textes écrits, des articles de la presse ● Faire un débat sur les sujets proposés 	<ul style="list-style-type: none"> ● L'économie collaborative ● Le commerce équitable
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. METODOLOGIE E STRATEGIE PER LA DIDATTICA INTEGRATA

(in presenza e a distanza)

I criteri metodologici individuati sono:

- a) Valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- b) Favorire l'esplorazione e la scoperta;
- c) Incoraggiare l'apprendimento;
- d) Promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere al fine di imparare ad imparare.

Verranno attuate pertanto strategie didattiche che mirano a stimolare un approccio positivo alla disciplina suscitando interesse ed accrescendo la motivazione allo studio; si cercherà di rimuovere atteggiamenti di rifiuto causati da difficoltà e da insuccessi incontrati, di facilitare il processo di apprendimento della disciplina, di aiutare l'alunno ad impostare e a consolidare un valido metodo di studio basato sull'impegno costante, di sollecitare l'alunno alla scoperta del personale stile di apprendimento e all'acquisizione di strategie utili anche per l'apprendimento autonomo. Si privilegerà l'approccio comunicativo basato sull'apprendimento di specifiche e concrete funzioni linguistiche; da queste si passerà poi alla riflessione grammaticale (approccio induttivo) concepita, pertanto, come sistematizzazione di comportamenti linguistici già acquisiti e automatizzati. Verranno sviluppate gradualmente e in modo integrato le quattro abilità linguistiche (comprensione orale/scritta; produzione orale/scritta), realizzando una progressione a spirale che permetta il riutilizzo di apprendimenti già acquisiti in nuovi contesti.

Riguardo alle tipologie di interazione in classe si cercherà di evitare la lezione frontale quanto più possibile, privilegiando la modalità interattiva e i lavori a coppie, a piccoli gruppi, in plenum o individuali. In particolare, verranno proposte le seguenti attività: role plays, simulazioni, domande vero/falso, domande aperte, composizioni scritte, giochi didattici, ascolto di materiale audio, realizzazione di prodotti multimediali.

Anche per la didattica a distanza si cercherà il più possibile di rispettare i criteri metodologici sopra descritti, sebbene alcune strategie, specialmente quelle relative all'interazione, non risultano applicabili per motivi logistici.

9. RISORSE E STRUMENTI DIDATTICI

Nel corso del terzo anno per le competenze di lingua generali verrà utilizzato il libro di testo *France Investigation*. L'apprendimento della microlingua di settore inizierà a partire dal quarto anno e sarà mediato attraverso il libro di testo *Mon Entreprise et Revue de presse* integrato dal testo *Parcours, Textes littéraires et civilisation*, che saranno utilizzati anche in quinta. Le lezioni verranno integrate con materiale di consolidamento/approfondimento autoprodotta o tratto da altri libri di testo o dalla rete, in modo anche da variare gli argomenti (ad esempio in occasione delle festività); il materiale integrativo sarà sempre condiviso con gli studenti attraverso la piattaforma *Google Classroom*. Si farà uso inoltre di spunti (specialmente per quanto riguarda le attività di gioco o di simulazione) tratti da siti specializzati in didattica.

Riguardo alla didattica a distanza le videolezioni (attività sincrone) verranno erogate attraverso l'applicazione *Google Meet*, mentre per le attività asincrone si procederà all'assegnazione di attività da svolgere in autonomia tratte dai libri di testo, da altri libri, dalla rete o autoprodotte; gli studenti saranno informati dell'assegnazione di questi compiti attraverso il registro elettronico e la piattaforma *Google Classroom*.

10. VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE

(coerenti con le indicazioni contenute nel PTOF)

Verifiche:

Saranno effettuate almeno tre verifiche (tra orali e scritte); nel caso in cui la didattica venga erogata completamente nella modalità a distanza, le verifiche saranno effettuate esclusivamente in forma orale.

Criteri Di Valutazione:

La valutazione terrà conto oltre che degli apprendimenti, anche degli atteggiamenti mediante l'osservazione sistematica sia in classe che in DAD e nei laboratori ove previsto (impegno, attenzione, collaborazione, rispetto delle regole, autonomia nello studio e nell'organizzazione del lavoro, puntualità nelle consegne, partecipazione attiva) si terrà conto anche dei progressi nell'apprendimento, in sintonia con i criteri stabiliti nel PTOF.

11. MODALITÀ DI RECUPERO

Durante tutto l'anno scolastico e in particolare al termine del primo periodo valutativo, le attività di sostegno e recupero avverranno: in itinere, nel corso della normale attività didattica, durante la quale gli studenti che presentano un profitto negativo verranno aiutati nel loro percorso formativo, mentre gli studenti con profitto positivo saranno impegnati in attività

di potenziamento delle loro competenze.

I singoli consigli di classe valuteranno, sulla base delle esigenze e delle disponibilità, le modalità di recupero da attivare (corsi di recupero, peer tutoring, sportello didattico...)