



Polo Tecnico - Professionale

Istituto Istruzione Superiore Statale

"CORINALDESI - PADOVANO"

Istituto Tecnico settore Economico

Istituto Tecnico settore Tecnologico

Istituto Professionale Industria e Artigianato

SEDE CENTRALE PADOVANO: SENIGALLIA - Via Rosmini, 22/b - Tel. (071) 64.510 - Fax (071) 79.22.819

SEDE ASSOCIATA CORINALDESI: SENIGALLIA - Via T. D'Aquino, 4 - Tel. (071) 60524 - Fax (071) 7924724

SEDE ASSOCIATA PADOVANO: ARCEVIA - Via C. Battisti, 6 - Tel. e Fax 0731/9193

COD. FISCALE : 92000370426

E-mail: anis01600v@istruzione.it - Pec: anis01600v@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2020/21

LINGUA INGLESE

DIPARTIMENTO LINGUE STRANIERE

ANNO DI CORSO: PRIMO BIENNIO

INDIRIZZO TECNICO

**ARTICOLAZIONI COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO
 AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
 INFORMATICA**

1. FINALITÀ DELLA DISCIPLINA

Obiettivo primario dell'apprendimento di una lingua straniera oltre alla lingua madre è quello di permettere all'allievo di sviluppare una competenza plurilingue e pluriculturale, di acquisire strumenti utili ad esercitare la cittadinanza nel paese in cui si vive e oltre i confini del territorio nazionale. Accostandosi a più lingue, l'alunno impara a riconoscere che esistono differenti sistemi linguistici e culturali e diviene man mano consapevole della varietà di mezzi che ogni lingua offre per pensare, esprimersi e comunicare.

L'apprendimento di una lingua straniera contribuisce allo sviluppo della personalità dell'allievo, favorendo:

- la formazione umana, sociale e culturale dei giovani attraverso il contatto con altre realtà, in una educazione interculturale, che porti ad una ridefinizione di atteggiamenti nei confronti del diverso da sé;
- lo sviluppo delle modalità generali del pensiero attraverso la riflessione sul linguaggio;
- l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto;
- la riflessione sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi comparativa con altre lingue e culture.

2. COMPETENZE TRASVERSALI

(riferimento alle Competenze Chiave Europea, varate dal Consiglio europeo il 22 maggio 2018)

1. competenza alfabetica funzionale
2. competenza multilinguistica
3. competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
4. competenza digitale
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
6. competenza in materia di cittadinanza
7. competenza imprenditoriale
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

3. COMPETENZE DELLA DISCIPLINA

(riferimenti normativi: LINEE GUIDA 2012)

1. Saper individuare i punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale e quotidiano;
2. Saper utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze di tipo personale o familiare;
3. Saper utilizzare il dizionario multimediale;
4. Saper produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale e quotidiano.

4. PERCORSO DISCIPLINARE PRIMO ANNO

MODULO	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>dal testo SPEED UP YOUR MIND 1 Unit 1: Routines</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni sulla routine quotidiana ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni personali (professione e luogo di lavoro) ● Ascoltare i giorni della settimana, i mesi e le date ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni su orari ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni su festività <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere ● informazioni personali sulla routine quotidiana ● Dire le date ● Dare e chiedere informazioni personali (compleanno) ● Dare informazioni sulla propria città ● Dare e chiedere informazioni personali (città, scuola, tempo libero) ● Dare e chiedere informazioni su ciò che piace o non piace fare ● Esprimere preferenze e opinioni <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un articolo contenente informazioni personali (scuola, routine giornaliera) ● Leggere un articolo contenente informazioni su una città <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Scrivere un breve testo dando informazioni sul giorno che più si ama 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Describing routines ● Telling the time ● Saying dates ● Talking about preferences <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Present simple ● Prepositions of time ● like/love/enjoy/hate + -ing <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Time, dates, days of the week, months ● Ordinal numbers
<p>Unit 2: Home or away?</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni personali (che cosa piace o non piace di un paese) ● Ascoltare descrizioni di luoghi ● Ascoltare interviste per ricavare informazioni sul tempo atmosferico ● Ascoltare interviste per ricavare informazioni su come il tempo atmosferico può influenzare l'umore delle persone <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni personali (dove e con chi si vive, che cosa piace o non piace della propria città) ● Esprimere opinioni ● Dare e chiedere informazioni sulla frequenza con cui si compiono le azioni ● Chiedere, dare e negare il permesso di fare qualcosa ● Parlare del tempo atmosferico ● Esprimere opinioni su un luogo <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Describing your home town ● Talking about frequency ● Asking for and giving permission ● Talking about the weather <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Present simple with wh-questions ● Adverbs of frequency ● How often ...? ● can/could for permission <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● The weather and seasons ● Emotions <p>Culture</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Stereotypes of the English <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Do you?

	<ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo contenente informazioni personali (che cosa piace o non piace di un paese) ● Leggere un articolo contenente informazioni su come il tempo atmosferico può influenzare l'umore delle persone <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Scrivere un breve testo dando informazioni sul tempo atmosferico della propria città_ 	
Unit 3: Eat up!	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni sul cibo (ciò che si ha o non si ha a casa) ● Ascoltare prezzi ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni su acquisti e prezzi ● Ascoltare un programma radiofonico per ricavare informazioni sul cibo e l'alimentazione <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni sul cibo (ciò che si ha o non si ha a casa) ● Dare e chiedere informazioni sulle quantità ● Dire il prezzo ● Fare acquisti indicando che cosa si vuole e chiedendo il prezzo ● Esprimere opinioni sul cibo e l'alimentazione <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un questionario ● Leggere un articolo contenente informazioni sul cibo e l'alimentazione <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Completare un questionario ● Scrivere un menu che dia indicazioni su quali alimenti includere per una corretta alimentazione 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about quantities ● Talking about prices ● Buying food and drink <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Countable and uncountable nouns with some/any/no ● how much/many; a little/a few; not many/much ● would like (offers, requests) <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Food and drink ● Containers and prices <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /ə/, /ən/, /səm/
Unit 4: What are they doing?	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni su azioni in corso di svolgimento ● Ascoltare descrizioni di persone (che cosa indossano) ● Ascoltare una conversazione in un negozio di abbigliamento <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni su azioni in corso di svolgimento ● Esprimere e confrontare opinioni ● Chiedere informazioni ● Offrire aiuto ● Controllare di aver capito le informazioni ● Parlare di argomenti diversi relativi allo shopping <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un testo contenente informazioni su un sito web 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Describing what people are doing ● Asking for information ● Offering help ● Checking information <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Present continuous ● Present simple vs Present Continuous ● too/(not) enough) <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Clothes ● Phrasal verbs – Clothes <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /ʌf/, /ɒf/

	<ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo per ricavare informazioni sulle azioni in corso di svolgimento e quelle abituali ● Leggere un articolo contenente consigli su come comportarsi quando si acquistano dei prodotti ● Leggere messaggi per capire se siano di natura formale o informale <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere azioni in corso di svolgimento ● Completare un dialogo ● Scrivere un dialogo in cui si chiedono informazioni e si controlla di averle capite ● Scrivere un messaggio informale sulla base delle informazioni contenute in una conversazione telefonica 	
Unit 5: I remember...	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni personali(eventi nel passato e abilità nel passato) ● Ascoltare dialoghi in cui vengono date notizie e si risponde a notizie in maniera appropriata ● Ascoltare un'intervista per ricavare informazioni su come gestire l'ansia da esami <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni personali (eventi nel passato e abilità nel passato) ● Dare e chiedere informazioni personali (scuola e materie scolastiche) ● Dare notizie e rispondere a notizie in maniera appropriata ● Descrivere le proprie emozioni ● Descrivere strategie per gestire l'ansia da esami <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un testo contenente informazioni personali (eventi del passato) ● Leggere un testo contenente informazioni personali (ansia da esami) ● Leggere un messaggio e-mail <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Scrivere un breve testo dando informazioni personali(eventi nel passato) ● Scrivere un breve testo dando informazioni su un periodo passato ● Scrivere un messaggio e-mail dando informazioni personali(descrivere le proprie emozioni) 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about ability in the past ● Talking about the past ● Giving and receiving news <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Past simple <i>to be</i> and <i>can</i> ● Past simple affirmative (regular and irregular verbs) <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Personality adjectives ● School and school subjects <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /t/, /d/, /id/
Unit 6: Childhood	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare interviste per ricavare informazioni personali(eventi nel passato) ● Ascoltare la descrizione di una fotografia ● Ascoltare una conversazione per capire informazioni specifiche <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Chiedere e dare informazioni personali (eventi nel passato) ● Dare e chiedere informazioni personali (uso di videogiochi) ● Dare istruzioni su come eseguire 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about the past ● Describing photographs <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Past simple –negative and questions ● Wh- words as object or subject ● too much/too many <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● School life ● Technology – verb collocations <p>Pronunciation</p>

	<p>operazioni usando strumenti tecnologici</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere una fotografia <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un testo contenente informazioni personali (eventi del passato) ● Leggere la descrizione di una fotografia <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare un dialogo ● Scrivere un breve testo in cui si descrive una fotografia ● Scrivere un articolo di giornale in cui si danno informazioni personali (eventi nel passato) ● Completare un messaggio usando le informazioni date in una conversazione 	<ul style="list-style-type: none"> ● Rising intonation <p>Culture</p> <ul style="list-style-type: none"> ● The education system in the UK
Unit 7:A place called home	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi in cui vengono confrontate persone o cose ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni personali(abitazioni) ● Ascoltare descrizioni di oggetti <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere un appartamento ● Confrontare persone o cose ● Esprimere opinioni personali (vantaggi e svantaggi di vivere in un certo luogo o in un certo tipo di casa) ● Esprimere opinioni personali su aspetti legati alla questione ambientale ● Descrivere un oggetto <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un messaggio e-mail in cui viene descritto un appartamento ● Leggere un articolo contenente informazioni su aspetti legati alla questione ambientale <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Scrivere un breve testo dando informazioni personali(descrizione della propria camera da letto) ● Scrivere un breve testo in cui viene descritto un oggetto 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Making comparisons ● Describing objects <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comparative adjectives ● Possessive pronouns ● Superlative adjectives <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● House and home <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Syllables <p>Culture</p> <ul style="list-style-type: none"> ● British homes

4.1 OBIETTIVI MINIMI IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> ● Comprendere e utilizzare espressioni di uso quotidiano e frasi indispensabili per soddisfare bisogni di tipo concreto; ● Saper cogliere il senso generale di un semplice testo scritto di carattere concreto e non specialistico; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Fare semplici domande e fornire semplici risposte relative ad informazioni personali (dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede...); ● Interagire in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare; ● Produrre in modo comprensibile semplici testi scritti (lettere e brevi relazioni) di carattere concreto e generale, anche se con errori e interferenze della lingua madre.

5. PERCORSO DISCIPLINARE SECONDO ANNO

MODULO	ABILITA'	CONOSCENZE
--------	----------	------------

<p>dal testo SPEED UP YOUR MIND 1 Unit 8: On the road</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni personali(intenzioni future) ● Ascoltare dialoghi in cui vengono dati, accettati e rifiutati suggerimenti ● Ascoltare un'intervista radiofonica per ricavare informazioni riguardo a viaggi <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni personali (intenzioni future) ● Dare e chiedere informazioni personali (viaggi) ● Dare, accettare e rifiutare suggerimenti ● Dare e chiedere informazioni personali (vacanze) ● Esprimere opinioni <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un comunicato stampa in cui vengono date informazioni su una gara ● Leggere un testo contenente informazioni personali (viaggi) ● Leggere testi contenenti informazioni turistiche ● Leggere messaggi e-mail di natura formale e informale <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare un diagramma ● Completare un dialogo ● Scrivere un messaggio e-mail di natura formale 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Making plans and arrangements ● Making/agreeing to/rejecting a suggestion <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● going to ● Present continuous with future meaning <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Travelling
<p>Unit 9: Look to the future</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare dialoghi in cui vengono discussi aspetti legati all'ambiente ● Ascoltare dialoghi in cui vengono espresse opinioni <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Esprimere opinioni su temi legati all'ambiente ● Esprimere previsioni sul futuro ● Dare e chiedere informazioni personali (ciò che si fa per aiutare l'ambiente) ● Descrivere fotografie e disegni ● Esprimere opinioni ● Esprimere accordo e disaccordo <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un articolo contenente informazioni su questioni legate all'ambiente ● Leggere lettere di natura formale e informale <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Scrivere una lettera formale 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Making predictions ● Giving opinions <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>will</i> ● Adverbs of manner <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ecology <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>will</i>
<p>Unit 10: Have you tried?</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare testi per ricavare informazioni personali (esperienze passate) ● Ascoltare dialoghi per ricavare informazioni su azioni compiute e non ancora compiute ● Ascoltare un'intervista per ricavare informazioni specifiche (problemi scolastici e consigli per risolverli) 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about personal experiences ● Expressing Interest <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Present Perfect with ever/never ● Present perfect with just/ already/yet ● been/gone ● Echo questions <p>Vocabulary</p>

	<p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dare e chiedere informazioni personali (esperienze passate) ● Dare e chiedere informazioni personali (sport) ● Esprimere interesse verso ciò che ci è stato detto ● Esprimere e confrontare opinioni (problemi scolastici) <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere lettere contenenti informazioni personali (problemi giovanili) ● Leggere un testo contenente informazioni su eventi sportivi trasmessi alla televisione ● Leggere un testo contenente informazioni scientifiche ● Leggere una lettera in cui vengono descritti problemi scolastici <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un dialogo ● Completare una lettera ● Scrivere frasi dando informazioni personali (interessi, tempo libero ecc) ● Scrivere la risposta a una lettera dando consigli per risolvere problemi scolastici 	<ul style="list-style-type: none"> ● Health and fitness ● Sport ● Parts of the body <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Past Participles
Unit 11: Fitting in	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni su come interagire in classe ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni sulle regole vigenti a scuola ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni personali (abbigliamento) ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni sulla moda <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere una fotografia ● Dare consigli ● Parlare di obblighi ● Parlare delle regole che si devono osservare a scuola ● Esprimere accordo e disaccordo ● Descrivere che cosa si indossa ● Parlare di preferenze relative all'abbigliamento <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo o un dialogo ● Leggere un testo per ricavare informazioni su come interagire in classe ● Leggere un blog per ricavare informazioni sulle regole vigenti a scuola ● Leggere un testo per ricavare informazioni personali (abbigliamento) ● Leggere un testo per ricavare informazioni sulla moda <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare un testo ● Completare una tabella ● Completare un articolo ● Scrivere un breve testo in cui si descrive uno stile di moda ● Scrivere un articolo in cui si danno informazioni personali (l'importanza dei colori nella propria vita) 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Giving advice ● Talking about obligation ● Talking about prohibition ● Agreeing and disagreeing <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Modal verbs: should, must, can ● Reflexive pronouns <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Styles and accessories <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /ʌ/, /ʊ/

<p>Unit 12: Hard work</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni personali (professioni) ● Ascoltare una conversazione telefonica per ricavare informazioni generali e specifiche relative a un colloquio di lavoro <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere una fotografia ● Esprimere opinioni ● Esprimere accordo e disaccordo ● Dare informazioni personali (professioni) ● Parlare di obblighi e necessità ● Parlare e descrivere professioni ● Interagire in una conversazione telefonica ● Prendere e lasciare un messaggio telefonico <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo per ricavare informazioni personali (professioni) ● Leggere un articolo per ricavare informazioni personali (professioni) ● Leggere una domanda di lavoro <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare un quiz ● Completare una tabella ● Completare un testo ● Scrivere una domanda di lavoro 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about obligation and lack of obligation ● Describing a job ● Taking and leaving messages <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Verb patterns ● have to <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Jobs and works <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /ɪ/, /i_/
<p>dal testo SPEED UP YOUR MIND 2 Unit 1: Against the law</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni su azioni in corso nel passato ● Ascoltare un programma radiofonico per ricavare informazioni sulla pirateria musicale ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni generali e specifiche relative a raggiri e frodi <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere una fotografia ● Dare e chiedere informazioni su azioni in corso nel passato ● Esprimere opinioni giustificandole ● Parlare di punizioni per aver commesso atti illegali <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo per ricavare informazioni su azioni in corso nel passato ● Leggere un articolo per ricavare informazioni generali e specifiche relative a raggiri e frodi <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Completare un testo ● Scrivere una lettera in cui si descrive un crimine o una frode 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talking about what was happening ● Giving and justifying opinions <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Past simple vs Past continuous ● Defining relative clauses <p>Vocabulary</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Crime <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vowel sounds
<p>Unit 2: It's a disaster!</p>	<p>Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni sul futuro ● Ascoltare un dialogo per ricavare informazioni su come preparare una presentazione ● Ascoltare il testo di una presentazione ● Ascoltare un dialogo in cui vengono 	<p>Functions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Making predictions ● Giving a presentation <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● will, may and might for predictions ● Future forms: revision ● First conditional <p>Vocabulary</p>

	<p>illustrate le probabili conseguenze di un'azione</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ascoltare un testo per ricavare informazioni specifiche sull'ambiente ● Ascoltare un dialogo per ricavare informazioni su enti di beneficenza <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Descrivere una fotografia ● Fare previsioni sul futuro ● Esprimere le probabili conseguenze di un'azione ● Fare una presentazione ● Esprimere opinioni su ciò che si può fare per aiutare l'ambiente <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Leggere un testo per ricavare informazioni sul futuro ● Leggere un articolo per ricavare informazioni sul futuro ● Leggere un dialogo per ricavare informazioni su come preparare una presentazione ● Leggere il testo di una presentazione ● Leggere un articolo per ricavare informazioni generali e specifiche sull'ambiente <p>Writing</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Completare una tabella ● Scrivere frasi contenenti informazioni sul futuro ● Completare un dialogo ● Completare un testo ● Scrivere il testo di una presentazione ● Scrivere una breve lettera in cui si descrive che cosa può fare la propria scuola per aiutare l'ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Natural disasters <p>Pronunciation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● /eɪ/, /aɪ/
--	--	--

5.1 OBIETTIVI MINIMI IRRINUNCIABILI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA	
CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> ● Comprendere e utilizzare espressioni di uso quotidiano e frasi indispensabili per soddisfare bisogni di tipo concreto; ● Saper cogliere il senso generale di un semplice testo scritto di carattere concreto e non specialistico; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Fare semplici domande e fornire semplici risposte relative ad informazioni personali; ● Interagire in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare; ● Produrre in modo comprensibile semplici testi scritti (lettere e brevi relazioni) di carattere concreto e generale, anche se con errori e interferenze della lingua madre.

6. METODOLOGIE E STRATEGIE PER LA DIDATTICA INTEGRATA <i>(in presenza e a distanza)</i>
<p>I criteri metodologici individuati sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> Valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni; Favorire l'esplorazione e la scoperta; Incoraggiare l'apprendimento; Promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere al fine di imparare ad imparare (metacognizione). <p>Verranno attuate pertanto strategie didattiche che mirano a stimolare un approccio positivo alla disciplina suscitando interesse ed accrescendo la motivazione allo studio; di facilitare il processo di apprendimento della disciplina, di aiutare l'alunno ad impostare e a consolidare un valido metodo di studio basato sull'impegno costante, di sollecitare l'alunno alla scoperta del personale stile di apprendimento. Si privilegerà l'approccio comunicativo basato sull'apprendimento di specifiche e concrete funzioni linguistiche; verranno sviluppate gradualmente e in modo integrato le quattro abilità linguistiche (comprensione orale/scritta; produzione orale/scritta), realizzando un'automatica progressione che permetta il riutilizzo di apprendimenti già acquisiti in nuovi contesti.</p>

In classe verranno proposte le seguenti attività: role plays, simulazioni, domande vero/falso, domande aperte, composizioni scritte, ascolto di materiale audio, realizzazione di prodotti multimediali.
Anche per la didattica a distanza si cercherà il più possibile di rispettare i criteri metodologici sopra descritti, sebbene alcune strategie, specialmente quelle relative all'interazione, saranno applicate con maggiori difficoltà.

7. RISORSE E STRUMENTI DIDATTICI

Utilizzo degli strumenti multimediali in classe e del libro digitale, utilizzo del laboratorio linguistico (quando in presenza) e utilizzo di dispositivi personali per attività mirate.

8. VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE

(coerenti con le indicazioni contenute nel PTOF)

Verifiche:

Colloquio insegnante-alunno, colloquio alunno/alunno, dialoghi, role-plays, descrizioni, reports, presentazioni, testi scritti, strutturati, semi-strutturati, non strutturati, test di ascolto.

Criteri Di Valutazione:

La valutazione terrà conto oltre che degli apprendimenti, anche degli atteggiamenti mediante l'osservazione sistematica sia in classe che in DAD e nei laboratori ove previsto (impegno, attenzione, collaborazione, rispetto delle regole, autonomia nello studio e nell'organizzazione del lavoro, puntualità nelle consegne, partecipazione attiva) si terrà conto anche dei progressi nell'apprendimento, in sintonia con i criteri stabiliti nel PTOF.

9. MODALITÀ' DI RECUPERO

Durante tutto l'anno scolastico e in particolare al termine del primo periodo valutativo, le attività di sostegno e recupero avverranno in itinere, nel corso della normale attività didattica, durante la quale gli studenti che presentano un profitto negativo verranno aiutati nel loro percorso formativo, mentre gli studenti con profitto positivo saranno impegnati in attività di potenziamento delle loro competenze.

I singoli consigli di classe valuteranno, sulla base delle esigenze e delle disponibilità, le modalità di recupero da attivare (corsi di recupero, peer tutoring, sportello didattico...)